



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение  
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА МОСКОВСКОГО РАЙОНА»  
(СПб ГБУ «ЦБС Московского района»)

Протокол № 18  
Заседания комиссии по противодействию коррупции

11.12.2023г.

Санкт-Петербург

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии:

Гульчук С.А., директор

Заместитель председателя:

Митюк Е.Л., заместитель директора ЦБС

Члены комиссии:

Жерносек Р.М., начальник Отдела культуры администрации Московского района Санкт-Петербурга;

Скрипник А.А., заместитель директора по административно-хозяйственной части.

Бычкова М.М., руководитель контрактной службы

Федорова Н.В., ведущий экономист бухгалтерии

Курбанова Н.М., начальник Отдела кадров и делопроизводства;

Секретарь комиссии:

Рева Л.А. специалист Отдела кадров и делопроизводства

Приглашены для участия в заседании комиссии:

Шильников Д.Е., начальник отдела автоматизации и информационных технологий

Повестка дня:

1. Отчет по итогам мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Московского района» на 2023-2027 годы за 2023г.
2. Отчет о расходовании денежных средств, полученных ЦБС от оказания платных услуг.
3. Отчет об информировании населения о реализации антикоррупционной политики учреждения, об усовершенствовании раздела «Противодействию коррупции на официальном сайте СПб ГБУ «ЦБС Московского района».
4. Об антикоррупционном образовании в учреждении.
5. Об обращении граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении.

Слушали:

1. Митюк Е.Л., заместитель директора ознакомила, присутствующих, с результатами выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023г. Информирование населения о реализации антикоррупционной политики учреждения в библиотеках ЦБС проводится на стендах и на Сайте учреждения.

Конфликтов интересов работников Учреждения за отчетный период не выявлено. Обращений граждан о совершении в Учреждении коррупционных правонарушений не было.

2. Федорова Н.В., ведущий экономист бухгалтерии ознакомила комиссию с организацией работы новых видов платных услуг и оформлением документации по платным мероприятиям, клубам и мастер-классам и т.п. Подготовила отчет о расходовании денежных средств от оказания платных услуг. Расходование средств, полученных от предпринимательской деятельности, в отчетном периоде осуществлялось в соответствии с Положением об оплате труда работников СПб ГБУ «ЦБС Московского района» на заработную плату и развитие учреждения. Контроль за расходованием денежных средств осуществлялся регулярно.
3. Шильников Д.Е., начальник отдела автоматизации и информационных технологий подготовил отчет об информировании населения о реализации антикоррупционной политики учреждения, об усовершенствовании раздела «Противодействию коррупции на официальном сайте СПб ГБУ «ЦБС Московского района». Была организована работа по приведению в соответствие подраздела «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции раздела «Противодействие коррупции» на веб-странице, в соответствии с изменением ссылки для подачи сообщений на электронный почтовый ящик «Нет коррупции» на сайте Администрации губернатора. Работы закончены в указанный срок.
4. Курбанова Н.М., начальник Отдела кадров и делопроизводства ознакомила присутствующих с итогами обучения работников в 2023г. В целях формирования и упорядочения в сознании работников представление о системе требований антикоррупционного законодательства был проведен обучающий семинар в форме электронной презентации по теме «Противодействие коррупции в Российской Федерации» по материалам Всероссийской онлайн – конференции. Цель данных мероприятий - внедрение антикоррупционных принципов на местах, соблюдение Кодекса этики в сотрудничестве с контрагентами, вовлечение всех работников в распространении информации и проведения профилактических мероприятий по противодействию недобросовестным схемам работы. Рассмотрены коррупционно - опасные функции, обозначены основные меры по предупреждению коррупции в ЦБС. Поднимался вопрос об ответственности работников за соблюдением требований антикоррупционной политики, добросовестного, открытого и честного сотрудничества, развития корпоративной культуры, поддержания авторитета и деловой репутации учреждения.
5. Митюк Е.Л., заместитель директора ЦБС рассказала об обращении граждан и организаций, факты коррупции в учреждении. В 2023 году таких обращений не было


Решили:

1. Информацию по первому вопросу принять к сведению. Руководителям структурных подразделений принимать профилактические меры, направленные на недопущение совершения коррупционных и иных правонарушений со стороны подчиненных.

2. Информацию по второму вопросу принять к сведению. Признать удовлетворительной работу по расходованию средств, полученных от предпринимательской деятельности.
3. Информацию по третьему вопросу принять к сведению. Шильникову Д.Е., начальнику отдела автоматизации и информационных технологий соблюдать требования, предъявляемые к Сайту ЦБС, в части касающихся документов по антикоррупционной деятельности ЦБС.
4. Информацию по четвертому вопросу принять к сведению. В 2024 году продолжить обучение персонала системе требований антикоррупционного законодательства.
5. Информацию по пятому вопросу принять к сведению.

Директор

Заместитель директора



С.А. Гульчук

Е.Л.Митюк

Начальник отдела культуры  
администрации Московского района



Р.М. Жерносек

Заместитель директора по АХЧ



А.А.Скрипник

Руководитель контрактной службы



М.М.Бычковская

Ведущий экономист бухгалтерии



Н.В. Федорова

Начальник Отдела кадров и делопроизводства

Н.М.Курбанова